

Temeljem članka 295. Zakona o obveznim odnosima (N.N.35/05., 41/8.,125/11),članka 24.Zaakona o zaštiti potrošača (N. N. 79/07.,125/07.,79/09.,89/09.,41/14.,110/15). Zakona o grobljima (N. N. 19/98)., Pravilnika o grobljima (N. N.99/02.), Odluke o grobljima (Službeni glasnik Općine Erdut 51/12), Uprava Društva Čvorkovac d.o.o. donijela je

## **OPĆE UVJETE ISPORUKE grobljanskih usluga**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Općim uvjetima isporuke grobljanskih usluga(u daljnjem tekstu Opći uvjeti) određuje se:

-međusobni odnosi između isporučitelja usluga i korisnika grobljanskih usluga na mjesnim grobljima na području općine Erdut:

- Pravoslavno groblje u Dalju
- Katoličko groblje u Dalju
- groblje u Dalj Planini
- Pravoslavno groblje u Bijelom Brdu
- groblje u Aljmašu
- groblje u Erdutu

na kojima isporučitelj obavlja navedenu djelatnost.

- prava i obveze korisnika usluge,
- prava i obveze isporučitelja usluge,
- osnovni tehnički uvjeti isporuke,
- način obračuna i plaćanja isporuke,
- uvjeti za ograničenje ili obustavu isporuke usluge,
- neovlašteno korištenje usluge.

## II. ODREĐIVANJE POJMOVA

### Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju značenja utvrđena važećim Zakonom o grobljima, Pravilnikom o grobljima, Odlukom o grobljima i ovim Općim uvjetima:

**1. Isporučitelj grobljanskih usluga** - na području općine Erdut grobljima upravlja Komunalno poduzeće Čvorkovac d.o.o. , Bana Josipa Jelačića 12, 31226 Dalj (**u daljnjem tekstu Isporučitelj**),

**2. Korisnik grobnog mjesta** - fizička osoba s pravom korištenja grobnog mjesta nakon dodijele grobnog mjesta na korištenje uz uvjet da ga održava i plaća godišnju grobnu naknadu (**u daljnjem tekstu :Korisnik**),

**3. vlasnik groba** - vlasnik zemljišta na kojem se grobno mjesto nalazi je općina Erdut. Fizičke osobe mogu biti Korisnici grobnih mjesta i vlasnici nadgrobnih uređaja,

**4. grobljanske usluge** - podrazumijevaju dodjelu grobnog mjesta na korištenje, usluga ukopa i prodaju izgrađenih grobnih mjesta do faze oblaganja kamenom,

**5. godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta** - naknada koja se plaća za održavanje zajedničkih dijelova groblja,

**6. naknada kod dodijele grobnog mjesta** - naknada koju Korisnik plaća kod dodijele grobnog mjesta na korištenje,

**7. groblje** - ograđen prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta , prateće građevine i komunalna infrastruktura,

**8. grobna polja** - više grobnih redova,

**9. grobni redovi** - niz grobnih mjesta (grobovi),

**10. bruto površina groba** - neto površina grobnog mjesta uvećana za razmak između grobnih mjesta,

**11. neto površina groba** - parcela grobnog mjesta (groba),

**12. nadgrobni uređaj** - spomenik i pokrovna ploča,

**13. slobodno grobno mjesto** - grobno mjesto kojeg se Korisnik odrekao potpisivanjem Izjave o odricanju grobnog mjesta u korist Isporučitelja,

**14. napušteno grobno mjesto** - grobno mjesto za koje godišnja grobna naknada nije plaćena 10 godina , te se može ponovo dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od zadnjeg ukopa u grob, odnosno , 30 godina nakon zadnjeg ukopa u grobnicu,

15. **ukop** - polaganje posmrtnih ostataka u grobno mjesto,
16. **ceremonija pogreba** - posljednji ispraćaj pokojnika koji započinje izlaskom iz mrtvačnice, a završava ukopom u grobno mjesto,
17. **izjava o odricanju grobnog mjesta u korist Isporučitelja** - izjava kojom se Korisnik odriče grobnog mjesta, odnosno besplatno prenosi pravo korištenja na Isporučitelja,
18. **potvrda o posjedovanju grobnog mjesta**- potvrda koju izdaje Isporučitelj u svrhu provođenja ostavinskog postupka nakon smrti Korisnika grobnog mjesta,
19. **prijava za izgradnju grobnice, grob s okvirom ili adaptaciju grobnog mjesta** - prijava koju podnosi Korisnik grobnog mjesta Isporučitelju ukoliko ima namjeru izgrađivati grobno mjesto,
20. **pravo korištenja** - širi je od prava ukopa, a obuhvaća i pravo ukopa i pravo raspolaganja grobnim mjestom,
21. **rješenje o nasljeđivanju** - rješenje koje donosi Općinski sud ili javni bilježnik u ostavinskom postupku nakon smrti Korisnika grobnog mjesta i koje je, između ostalog, mjerodavno za prijenos prava korištenja grobnog mjesta sa Korisnika na nasljednika,
22. **ugovor o ustupanju grobnog mjesta**- ugovor u pisanom obliku kojim Korisnik grobnog mjesta pravo korištenja prenosi na treću osobu,
23. **održavanje groblja**- uređenje i održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa umrlih, održavanje uređaja i instalacija, uređenje i održavanje zelenila, čišćenje groblja i zbrinjavanje otpada, kao i provođenje reda na grobljima.

### III. UGOVORNI ODNOSI IZMEĐU ISPORUČITELJA I KORISNIKA

#### Članak 3.

Isporučka grobljanskih usluga zaključuje se na temelju izdavanja računa za tražene usluge Korisnika.

Grobljanske usluge isporučuje se na neodređeno vrijeme.

Plaćanjem računa Korisnik u svemu prihvaća ove Opće uvjete.

Isporučitelj je obavezan, na zahtjev Korisnika, bez naknade uručiti mu ove Opće uvjete.



## **IV. PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA**

### **Članak 4.**

Prava i obveze Isporučitelja regulirane su sa Zakonom o grobljima, Pravilnikom o grobljima, Odlukom o grobljima, Pravilnikom ponašanja na grobljima i ostalim zakonskim propisima iz ove djelatnosti.

### **Članak 5.**

Isporučitelj vodi Grobni očevidnik i registar umrlih osoba sukladno Pravilniku o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba (N. N. 143/98.)

### **Članak 6.**

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa , pogreba i iskopavanja umrlih osoba (N.N.23/94.)

### **Članak 7.**

Prijava za ukop može se obaviti svakog radnog dana od 7,00 do 15,00 sati na telefon 591-556, te od 15,00 do 20,00 na telefon 098/347-180. Za sve prijave zaprimljene do 7:30 radnog dana, izvršit će se usluga u istom danu. Svi ostali slučajevi se rješavaju prvog radnog dana. U iznimnim situacijama stranka se javlja osobi ovlaštenoj od strane Uprave poduzeća.

Vrijeme obavljanja sahrane : -ljetno	od 07,00 do 17,00
-zimsko	od 07,00 do 15,30

U iznimnim situacijama stranka se javlja osobi ovlaštenoj od strane Uprave poduzeća.

### **Članak 8.**

Svi dogovori u vezi pogreba (lokacija grobnog mjesta , način ukopa) dogovaraju se s Isporučiteljom dan prije ili na dan pogreba u radno vrijeme od 7,00 do 15,00 sati.

### **Članak 9.**

Redoslijed prodaje grobnih mjesta određuje Isporučitelj.

### **Članak 10.**

Isporučitelj nije odgovoran za štetu nastalu na grobnom mjestu ako za to nema dokaza, već je dužan postupiti prema članku 6. Odluke o grobljima.

## V. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA

### Članak 11.

Obveza korištenja grobljanske usluge započinje trenutkom stjecanja prava korištenja dodjelom grobnog mjesta na korištenje ili prenošenjem prava korištenja grobnog mjesta nakon smrti korisnika na nasljednika Rješenjem o nasljeđivanju, kao i prenošenjem prava korištenja Ugovorom o ustupanju grobnog mjesta trećoj osobi.

Dan izdavanja računa za grobljanske usluge:

- dodjela grobnog mjesta na korištenje
- godišnja grobna naknada za tekuću godinu
- usluge ukopa
- prodaja izgrađenog grobnog mjesta do faze oblaganja kamenom
- ostale grobljanske usluge

smatra se danom stjecanja prava korištenja i prava ukopa u grobno mjesto.

Dan stjecanja pravomoćnosti Rješenja o nasljeđivanju , kao i dan potpisa Ugovora o ustupanju grobnog mjesta trećim osobama smatraju se danom prenošenja prava korištenja na novog korisnika.

Korisnici iz stavke 3.ovog članka obvezni s u roku 30 dana dostaviti Isporučitelju presliku Rješenja o nasljeđivanju ili Ugovor o ustupanju grobnog mjesta , kao i sve promjene koje se odnose na promjenu adrese na koju se šalju računi i druge relevantne podatke koji utječu na međusobne odnose u isporuci i korištenju usluge.

Ako se po ostavinskoj raspravi jedno grobno mjesto prenosi na više nasljednika, nasljednici su dužni izjavom kod javnog bilježnika odrediti koji će se od nasljednika upisati u grobljansku evidenciju kao korisnik. Izjava ne isključuje pravo korištenja i pravo ukopa.

### Članak 12.

Korisnik je obvezan pravodobno prijaviti i ispuniti Prijavu za izgradnju grobnice, groba s okvirom ili adaptaciju grobnog mjesta ukoliko ima namjeru obaviti bilo kakve promjene na uređenju i izgradnji grobnog mjesta i zato plaća naknadu za izvođenje radova na grobnom mjestu.

### Članak 13.

Sve zahtjeve Korisnik podnosi Isporučitelju u sjedištu Isporučitelja, u Dalju , Bana Josipa Jelačića 12 , radnim danom u vremenu od 7,00 do 15,00 sati.

Korisniku se omogućava da naknadu za isporučenu uslugu plati na blagajni , u sjedištu Isporučitelja , u Dalju , Bana Josipa Jelačića 12.

#### **Članak 14.**

Ako se Korisnik namjerava odreći grobnog mjesta u korist Isporučitelja, dužan je dati pismenu Izjavu o odricanju grobnog mjesta u korist Isporučitelja.

Grobno mjesto kojeg se Korisnik odriče u korist Isporučitelja uvest će se u grobljansku evidenciju pod kategoriju slobodnih grobnih mjesta.

#### **Članak 15.**

Korisnik je dužan održavati grobno mjesto prema članku 13. odluke o grobljima.

#### **Članak 16.**

Ukoliko se ukop obavlja u grobnicu, Korisnik je dužan osigurati dvostruki lijes, unutarnji limeni, a vanjski drveni.

### **VI. OSNOVNI TEHNIČKI UVJETI IZGRADNJE I PRODAJE GROBOVA**

#### **Članak 17.**

Na mjesnim grobljima Isporučitelj prodaje grobna mjesta u obliku neizgrađenog zemljišta, prema planu groblja, a u skladu sa propisima o građenju, estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Isporučitelj prodaje grobna mjesta: **jednostruka i dvostruka**

Neto dimenzija jednostrukog grobnog mjesta za odraslu osobu:

0.80m širine,            2,10m dužine,            1,80m dubine

Neto dimenzija jednostrukog grobnog mjesta za dijete:

0.60m širine,            1,5m dužine,            1,5m dubine

Neto dimenzija dvostrukog grobnog mjesta za odraslu osobu:

2m širine,            2,10 dužine,            1,80m dubine

Građevinske i druge tehničke radove na grobljima mogu vršiti vlasnici, odnosno korisnici grobnog mjesta, te osobe koje su registrirane za obavljanje takve djelatnosti.

Nadzor nad izgradnjom grobova vrši Isporučitelj.



## **VII. UVJETI ZA OGRANIČENJE ILI OBUSTAVU ISPORUKE USLUGE**

### **Članak 19.**

Korisniku nije dozvoljeno oko grobnog mjesta postavljati klupe.

Korisniku nije dozvoljeno saditi biljni materijal bez prethodne konzultacije s Isporučiteljom. U isto nisu uključene male, niske biljke koje ne ugrožavaju druga grobna mjesta i koja su zasađena na točnoj lokaciji i dimenziji grobnog mjesta.

Ukoliko korisnik postupi protivno stavku 1. i 2. ovog članka, Isporučitelj ima pravo ukloniti navedeno.

### **Članak 20.**

Klesarski radovi mogu se izvoditi isključivo radnim danom od 7,00- 17,00 sati.

Iznimno, u vrijeme trajanja pogreba, izvođači radova dužni su prekinuti sve radove do završetka ceremonije pogreba.

Izvođač radova je dužan postupiti prema članku 11. Odluke o grobljima, te se pridržavati Uvjeta za izvođenje radova na grobljima.

## **VIII. NAČIN OBRAČUNA CIJENE USLUGE, PLAĆANJA I OTKLANJANJA POGREŠAKA U OBRAČUNU**

### **Članak 21.**

Način obračuna naknade kod dodjele grobnog mjesta na korištenje kao i godišnje grobne naknade utvrđen je Pravilnikom o uvjetima i mjerilima za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

Cijene grobljanskih usluga utvrđene su važećim Cjenikom grobljanskih usluga koje donosi Općinski načelnik na prijedlog Čvorkovca d.o.o.

### **Članak 22.**

Korisnik plaća grobljansku uslugu ovisno o vrsti grobljanske usluge.

Grobljanske usluge za dodjelu grobnog mjesta i godišnju grobnu naknadu za godinu u kojoj mu se dodjeljuje grobno mjesto, usluge ukopa i ostale naknade, Korisnik plaća na osnovu ispostavljenog računa Isporučitelja na dan izdavanja računa.

Godišnju grobnu naknadu za narednu godinu za vrijeme trajanja prava korištenja grobnog mjesta, Korisnik plaća na osnovu ispostavljene uplatnice Isporučitelja 31. prosinca tekuće godine.

Račun za obavljenu grobljansku uslugu ili uplatnica sadrži podatke o Isporučitelju, o Korisniku, vrsti grobljanske usluge, te cijenu usluge prema Cjeniku grobljanskih usluga.

Kod pogrešno obračunatih računa za izvršenu grobljansku uslugu, Korisnik je dužan o tome odmah, a najkasnije u roku 15 dana od dostave računa ili uplatnice, izvijestiti Isporučitelja.

## **IX. NEOVLAŠTENI KORIŠTENJE USLUGA**

### **Članak 23.**

Kupnja grobnih mjesta nije dozvoljeno u svrhu preprodaje. Preprodajom se smatra prenošenje prava korištenje na treću osobu u roku do 5 godina od kupnje grobnog mjesta.

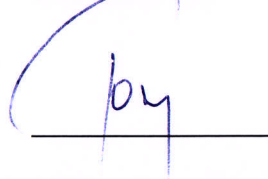
## **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 24.**

Ovi Opći uvjeti objavit će se na oglasnoj ploči Isporučitelja i na internetskoj stranici [www.cvorkovac.hr](http://www.cvorkovac.hr)

Opći uvjeti stupaju na snagu 31.12.2016.

**DIREKTOR**



**mr. Anđelka Tomašević dipl. oec.**

**CVORKOVAC** d.o.o.  
31226 DALJ, Bana Josipa Jelačića 12  
MB 1433865  
Oib: 99894441383